

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №84", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора **Макеевой Ирины Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Павлюкова Л.В.**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице **Павлюковой Ларисы Владимировны**, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 64 № 002969862, с другой стороны, по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме для субъектов малого и среднего предпринимательства по принципу электронного магазина, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ (далее – Федеральный закон) и Положения о порядке проведения закупок, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется в сроки и на условиях настоящего договора оказать услуги по организации питания детей в каникулярное время в организованных лагерях с дневным пребыванием (далее - Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора), а Заказчик обязуется принять Услуги и оплатить их.

1.2. Характеристики оказываемых Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему договору).

1.3. Объем Услуг не определен. Объем оказываемой услуги определяется на основании заявок заказчика.

1.4. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания такого вида Услуг, устанавливающих требования к качеству такого вида Услуг, в соответствии с условиями Договора.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет **2 366 220.48** (два миллиона триста шестьдесят шесть тысяч двести двадцать) рублей 48 копеек, НДС не облагается в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Цена Договора определяется по Калькуляции (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.2. Цена Договора является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена настоящего договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением условий настоящего договора, в т.ч. стоимость продуктов питания, расходы на упаковку, тару, маркировку, транспортировку, приготовление блюд и организацию питания, на оплату труда сотрудников, на уплату налогов и иных обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

2.4. Источник финансирования - бюджет муниципального образования «Город Саратов» (субсидии на иные цели).

2.5. Оплата оказанных услуг производится в безналичном порядке в форме платежного поручения ежемесячно по факту оказания услуг, путём перечисления денежных сумм на расчётный счёт Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Заказчиком акта сдачи – приемки оказанных услуг. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи - приемки оказанных услуг является основанием для расчетов между Сторонами.

2.6. К актам сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель прикладывает накладные и другие документы, предусмотренные настоящим договором.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.8. Выплата аванса не предусмотрена.

3. МЕСТО И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Срок оказания Услуг: с 01.09.2023 по 29.12.2023 года включительно ежедневно, за и исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода.

3.2. Место оказания услуг:

- по месту нахождения Заказчика, расположенного по адресу: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 84»
г. Саратов, ул. Южно-Зеленая, д. 11а

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Услуги оказываются в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему договору).

При оказании Услуг Исполнитель обязан руководствоваться и соблюдать:

- Федеральный закон от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Технический регламент ТС «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
- Технический регламент ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» (ТР ТС 007/2011);
- Технический регламент ТС «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- Технический регламент ТС «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
- Технический регламент ТС «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» (ТР ТС 023/2011);
- Технический регламент ТС «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011);
- Технический регламент ТС «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013);
- Технический регламент ТС «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности продовольственных продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;
- ГОСТ 30390-2013 Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;
- ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;
- ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия»;
- Методические рекомендации 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18 мая 2020 года (далее – МР 2.4.0179-20);
- Методические рекомендации 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения» от 02 марта 2021 года (далее – МР 2.3.6.0233-21);
- Методические рекомендации по организации питания обучающихся образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» (далее – методические рекомендации, утвержденные Приказом № 213н/178);
- иные, действующие на момент оказания Услуг технические регламенты, санитарно-эпидемиологические требования и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие соответствующую сферу услуг.

4.2. Исполнитель осуществляет оказание Услуг по организации питания детей в каникулярное

время в организованных лагерях с дневным пребыванием по месту нахождения Заказчика посредством производственных помещений пищеблока, а также технологического, иного оборудования инвентаря, находящегося в возмездном пользовании Исполнителя в соответствии с договором аренды объекта муниципального нежилого фонда.

4.3. Исполнитель обеспечивает дооснащение пищеблока необходимым технологическим оборудованием до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного оборудования Заказчиком.

4.4. Исполнитель обеспечивает технологический процесс приготовления и раздачи пищи специализированным кухонным инвентарем и посудой до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного инвентаря и посуды Заказчиком.

4.5. Исполнитель обеспечивает режим оказания Услуги в соответствии с режимом работы лагеря с дневным пребыванием учреждения по графику, согласованному с Заказчиком.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Оказывать услуги питания детей в каникулярное время в организованных лагерях с дневным пребыванием (далее - услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.

5.1.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

5.1.3. Обеспечить дооснащение пищеблока необходимым технологическим оборудованием до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного оборудования Заказчиком.

5.1.4. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

5.1.5. Обеспечить дооснащение пищеблока необходимым специализированным кухонным инвентарем и посудой до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного инвентаря и посуды Заказчиком.

5.1.6. Использовать предоставленные для организации питания помещения пищеблока, оборудование, инвентарь только по прямому назначению – для организации питания обучающихся в соответствии с настоящим Договором.

5.1.7. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать меню для обеспечения детей горячим питанием (приготовление завтраков, обедов, полдников).

5.1.8. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

5.1.9. Обеспечить, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня начала оказания Услуг, согласование 10-дневного меню и меню дополнительного рациона с Заказчиком и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор (Роспотребнадзор), в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и МР 2.3.6.0233-21.

Меню и меню дополнительного рациона должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде (рекомендуемые массы порций и потребность в пищевых веществах и энергии) и иметь наименования блюд и кулинарных изделий в соответствии с их наименованием, указанным в используемых рецептурных сборниках. Меню должно соответствовать нормам СанПин 2.3/2.4.3590-20 в соответствии с ведомостью контроля за рационом питания (приложение №13 к СанПин 2.3/2.4.3590-20).

5.1.10. Осуществлять организацию питания детей в соответствии с согласованным 10-дневным меню и меню дополнительного рациона, указанным в подпункте 5.1.9 пункта 5.1 настоящего Договора.

5.1.11. Утверждать по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе

обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

5.1.12. Организовать по требованию Заказчика приготовление лечебного питания для детей, имеющих медицинские предписания, согласно меню, составленному в соответствии с утвержденным набором продуктов для данной патологии.

5.1.13. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

5.1.14. Оказывать Услуги по организации питания в соответствии с графиком питания (учитывая режим работы учреждения), согласованным с Заказчиком не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала оказания Услуг

5.1.15. Самостоятельно и за свой счет производить закупку, доставку, хранение, погрузку/разгрузку пищевых продуктов и продовольственного сырья.

5.1.16. Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил по приемке и хранению продовольственного сырья, его транспортировке в образовательное учреждение, по приготовлению и раздаче блюд. Осуществлять производственный контроль безопасности и качества приготовления блюд в соответствии с действующими СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.17. Осуществлять приготовление пищи с использованием пищевых продуктов и продовольственного сырья, отвечающих требованиям действующих ТР ТС, ГОСТов. В случае отсутствия государственного стандарта, ТР ТС на конкретный вид продукции, допускается использование пищевых продуктов и продовольственного сырья, соответствующих требованиям утвержденных технических условий (ТУ).

5.1.18. Предоставлять Заказчику по его требованию в отношении закупаемых с целью использования при оказании Услуг пищевых продуктов и продовольственного сырья сопроводительных документов (удостоверений качества и безопасности, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документами изготовителя, поставщика, подтверждающих происхождение пищевых продуктов и продовольственного сырья, сертификатов и/или деклараций о соответствии), подтверждающими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.19. Нести ответственность за качество поставляемых пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой продукции, а также за состояние транспорта, доставляющего продукты, за соблюдение сроков и условий хранения продукции на складе, сроков и условий поставки в общеобразовательное учреждение, в том числе скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов (СП 2.3.6.3668-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5.1.20. Обеспечивать предоставление информации о закупаемой продукции. В случае поставки в общеобразовательное учреждение некачественных продуктов и сырья или продуктов со скрытыми дефектами и выставления письменной претензии со стороны Заказчика произвести замену на аналогичный продукт в тот же день.

5.1.21. Осуществлять ежедневный контроль качества пищевых продуктов и продовольственного сырья и бракераж готовых блюд и изделий в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.22. Обеспечивать соблюдение технологии приготовления блюд в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий, с приведением ссылок на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий, в соответствии со сборниками рецептов согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.23. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

5.1.24. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

5.1.25. Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья детей.

5.1.26. Обеспечить технологический процесс приготовления, реализации и приема пищи необходимым столовым инвентарем и принадлежностями своими силами и за свой счет.

5.1.27. В зале столовой в достаточном количестве обеспечить наличие средств личной гигиены детей (салфетки, жидкое мыло, одноразовые полотенца (при отсутствии электрополотенец) в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 своими силами и за свой счет.

5.1.28. После приема пищи обеспечить сбор и надлежащую санитарную обработку, посуды в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.29. Обеспечить безопасную эксплуатацию оборудования пищеблока, в т.ч. соблюдение санитарных, пожарных и других норм и правил. При нарушении исполнителем требований законодательства, на него может быть возложена административная, материальная и иная ответственность.

5.1.30. Обеспечивать соблюдение требованиям действующих нормативных документов в области гигиены труда.

5.1.31. Допускать к оказанию Услуг лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.32. Обеспечивать поддержание санитарного порядка в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Обеспечивать ежедневное соблюдение норм санитарного содержания пищеблока, санитарной обработки инвентаря и предметов производственного окружения.

Осуществлять мытье помещений пищеблока, предоставленных в пользование, оборудования, инвентаря, кухонной посуды, санитарную обработку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств. Обеспечивать в достаточном количестве моющие и дезинфицирующие средства своими силами и за свой счет.

5.1.33. Нести расходы (ежемесячно) на оплату коммунальных услуг, техническое обслуживание, охрану имущества, предоставленного во временное пользование, а также иные расходы в случае, если в соответствии с действующим законодательством такие расходы возложены на пользователя муниципального имущества, или возмещать понесенные расходы Заказчику.

Общая сумма расходов, подлежащая возмещению заказчику, рассчитывается в соответствии с действующими тарифами за истекший месяц или определяется в соответствии с расчетом к договору аренды объекта муниципального нежилого фонда.

5.1.34. Своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия по согласованию с Заказчиком.

5.1.35. Обеспечить вывоз отходов за свой счет.

5.1.36. Обеспечивать реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья детей, в том числе:

- соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов;

- проведение производственного контроля, основанного на принципах ХАССП в соответствии с МР 2.4.0179-20;

- проведение лабораторного контроля качества и безопасности готовой продукции в соответствии с рекомендуемой номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с МР 2.4.0179-20.

5.1.37. Поддерживать оборудование Заказчика в исправном состоянии, замену или ремонт вышедшего из строя оборудования по вине Исполнителя производить за счет Исполнителя.

5.1.38. Содействовать в осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания детей в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.).

5.1.39. Обеспечивать ежедневное ведение необходимой документации (журнал учета оказанных услуг, бракеражные журналы, журналы осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания, и другие документы в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5.1.40. Устранять недостатки, выявленные Заказчиком при оказании услуг. Расходы, связанные с устранением недостатков, несет Исполнитель.

5.1.41. После окончания срока оказания услуг вернуть по акту помещения, оборудование, инвентарь Заказчику.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Требовать приема результатов оказанных Услуг, в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком Услуг.

5.2.3. Пользоваться предоставленными Заказчиком для организации питания обучающихся помещениями, оборудованием, инвентарем.

5.2.4. Требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего договора.

5.2.5. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Договора.

5.2.6. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуг в соответствии с условиями Договора.

5.2.7. Привлекать к выполнению настоящего Договора соисполнителей. Исполнитель несет ответственность за действия соисполнителей, совершаемые ими в рамках оказания Услуг, как за свои собственные. Невыполнение соисполнителем обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения условий настоящего Договора.

5.2.8. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания детей в каникулярное время, письменно оповестив Исполнителя о назначенном лице в течение 1 дня с момента заключения настоящего Договора.

5.3.2. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

5.3.3. Утвердить графики питания детей приема совместно с Исполнителем в срок не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала оказания Услуг.

5.3.4. Совместно с органами Роспотребнадзора утвердить 10-ти дневное меню в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня начала оказания Услуг.

5.3.5. Ежедневно до 12-00 часов текущего дня ответственный за питание представляет Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве обедов, завтраков, полдников, для детей на следующий день.

5.3.6. Осуществить с Исполнителем сверку расчетов оказанных Услуг не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

5.3.7. Провести экспертизу результатов Услуг, оказанных Исполнителем для проверки их соответствия условиям Договора, своими силами или привлеченными экспертами, экспертными организациями.

5.3.8. Своевременно принять и оплатить результаты оказанных Услуг в порядке, предусмотренном Договором.

5.3.9. Обеспечить контроль за исполнением Договора;

5.3.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг. Осуществлять контроль за качеством продукции, соответствием выхода продукции по меню, сроками реализации продукции (покупных товаров и готовых блюд). В случае необходимости – привлекать специалистов и экспертов контролирующих органов для определения качества оказываемых по Договору Услуг.

5.4.2. Запрашивать у Исполнителя информацию об исполнении им обязательств по Договору.

5.4.3. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных Договором.

5.4.4. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем по Договору своих обязательств, начисленная Заказчиком неустойка и (или) убытки могут быть взысканы из средств оплаты по Договору или из средств обеспечения исполнения Договора.

5.4.5. Отказаться от приема результатов оказанных Услуг, не соответствующих условиям Договора, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

5.4.6. Давать указания о способе оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя;

5.4.7. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, допущенных при исполнении Договора;

5.4.8. Принять решение об отказе от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.4.9. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ. ПОРЯДОК И СРОКИ ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Сдача оказанных Услуг Исполнителем и приемка оказанных Услуг Заказчиком производится не позднее 10-ти рабочих дней с момента окончания оказания Услуг.

6.2. Приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченным представителем Заказчика или приемочной комиссией.

6.3. Стороны ежедневно составляют Акт реализации продукции кухни в двух экземплярах. Первые экземпляры ежедневных Актов реализации продукции кухни и Меню остаются у Исполнителя, вторые экземпляры документов остаются у Заказчика.

6.4. В Акте реализации продукции кухни указывается стоимость каждого вида питания согласно утвержденному Меню и калькуляции, а также количество питающихся. Акт составляется на основании фактических заявок и ежедневного Меню.

6.5. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза может проводиться силами Заказчика или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

6.6. В случае привлечения экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы оказанных Услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. В случае если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанных Услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

6.7. В случае выявления привлеченными Заказчиком экспертами, экспертными организациями по результатам проведенной экспертизы факта ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору Исполнитель компенсирует затраты Заказчика на проведение экспертизы. При неуплате Исполнителем понесенных Заказчиком убытков на проведение экспертизы в добровольном порядке в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предъявления требований о возмещении убытков Заказчик оставляет за собой право на удержание понесенных расходов из средств оплаты по Договору или из средств обеспечения исполнения Договора.

6.8. Результаты экспертизы, проведенной Заказчиком своими силами без привлечения сторонних экспертов, могут оформляться в виде заключения, подписанного ответственным лицом заказчика, либо подтверждаться отметкой в акте с подписью ответственного лица, без составления отдельного документа о проведенной экспертизе.

6.9. При приемке оказанных Услуг Заказчик:

- а) осуществляет проверку результатов Услуг на соответствие их объема и качества требованиям Технического задания (Приложение № 1 к настоящему договору);
- б) проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Исполнителем на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства Российской Федерации и условиям Договора;
- в) при необходимости запрашивает от Исполнителя недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;
- г) осуществляет иные действия для всесторонней оценки соответствия оказанных Услуг условиям Договора и требованиям законодательства Российской Федерации.

6.10. Заказчик проверяет объем фактически оказанных Услуг Исполнителем согласно данным ежедневных актов.

6.11. Проверка качества и объема фактически оказанных Услуг осуществляется Заказчиком ежедневно во время каждого приема пищи. В случае несоответствия качества оказанных Услуг условиям договора или объема фактически оказанных услуг объему услуг, указанному в заявке, Заказчик в присутствии представителя Исполнителя незамедлительно оформляет акт, в котором указывает недостатки и устанавливает сроки их устранения.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые Услуги соответствуют требованиям, установленным в Договоре, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность, требованиям качества, безопасности, а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент оказания Услуг.

7.2. Качество товара и услуг, поставляемых и оказываемых по настоящему договору, должно соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему

договору), которое является неотъемлемой частью договора, прочим нормативам для данного вида товара, услуги.

7.3. Для обеспечения качества и безопасности блюд Исполнитель должен соблюдать установленные правила оказания услуг общественного питания, санитарии, противопожарные и другие требования, установленные нормативными документами, соблюдать санитарно-гигиенические и технологические требования, требования сборников рецептов блюд и кулинарных изделий, требования к безопасности продовольственного сырья и продуктов.

7.4. Не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО).

7.5. Исполнитель должен гарантировать Заказчику качество оказанной Услуги в течение всего срока оказания услуг.

7.6. В случае некачественного приготовления блюд, зафиксированного Заказчиком, на основании акта и претензии, направленной Исполнителю в установленном порядке, с Исполнителя взыскивается штраф в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

7.7. Масса готового блюда должна соответствовать массе порции, указанной в меню (меню дополнительного рациона).

7.8. В случае несоответствия массы готового блюда массе порции, указанной в меню (меню дополнительного рациона), устанавливается штраф в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае просрочки исполнения исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.2. Размер штрафа устанавливается настоящим договором в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 года №1042 (далее Правила), в том числе рассчитывается как процент цены договора, или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора (далее - цена договора (этапа)).

8.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением п. 4, п. 5 настоящего раздела договора):

- а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, и устанавливается в следующем порядке:

- а) в случае, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:
10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

б) в случае, если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

8.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных исполнителем.

8.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

8.8. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.9. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Правила, утвержденные Постановлением Правительства от 30.08.2017 года №1042).

8.10. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

8.11. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.12. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

8.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

9.2. По соглашению сторон допускаются изменения цены договора, количества, поставляемого услуг, сроков поставки.

9.3. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в случае одностороннего отказа

стороны от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством (ст. 523 ГК РФ).

9.4. Стороны признают все условия настоящего Договора существенными и при нарушении любого из условий одной стороной другая вправе требовать расторжения Договора.

9.5. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Договором.

10. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, эпидемий, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

10.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 11.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) месяцев с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

11.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию.

В претензии должны быть изложены основание предъявления претензии, предъявляемые требования, а в случае, если требования имеют денежное выражение, также их сумма с расчетом по каждому отдельному виду требования (пени, штраф, убытки).

11.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены скан-копии необходимых документов либо выписок из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

11.4. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Саратовской области.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 30.12.2023 а в части взаиморасчетов - до полного исполнения сторонами своих обязательств.

12.2. Истечение срока действия договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период его действия (включая обязательства по оказанию Услуг, оплате результата оказанных Услуг), и от ответственности за их нарушение.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Договору, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.

12.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

12.6. В случае изменения наименования, адреса местонахождения, банковских реквизитов или иных указанных в Договоре сведений о Стороне такая Сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение 1 (одного) рабочего дня с даты такого изменения.

12.7. Исполнитель вправе привлекать соисполнителей, за действия которых Исполнитель несет ответственность как за свои собственные.

12.8. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

- при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема Услуги, качества поставляемого товара, оказываемой Услуги и иных условий договора;
- допускается поставка товара, оказание Услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

12.9. Любое уведомление, адресованное Стороне Договора, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Договором.

12.10. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе выполнения настоящего Договора, переданные по факсимильной связи, признаются имеющими юридическую силу в следующих случаях:

- полученное по факсу сообщение признается достоверно исходящим от Стороны по Договору, если оно содержит отметки факсимильного аппарата стороны-отправителя с ее наименованием (при наличии в настройках факса) и номер телефона;
- переданное по факсу сообщение подтверждается рапортом факсимильного аппарата стороны-отправителя, содержащим сведения о приеме сообщения стороной-получателем.

12.11. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность сторон в рамках настоящего договора, иначе как с письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

12.12. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.13. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, а второй у Исполнителя.

12.14. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью:

- Техническое задание (Приложение № 1);
- Акт сдачи – приемки оказанных услуг (Приложение № 2)
- Калькуляция - (приложение № 3)
- Договор аренды объекта муниципального нежилого фонда для организации питания, с приложениями - (приложение № 4)

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
<p>МОУ «Средняя общеобразовательная школа №84» Адрес: г. Саратов, 410022 ул. Южно- Зеленая, 11а ИНН / КПП: 6451123430/645101001 Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (МОУ «СОШ № 84») л/с 251.04.019.3) к/с: 03234643637010006000 Отделение Саратов Банка России/УФК по Саратовской области БИК: 016311121 ЕКС: 40102810845370000052 Тел.: +7(8452)92-04-00</p>	<p>ИП Павлюкова Л.В. 410010, г. Саратов, улица Шехурдина, д.8А, кв.91 ИНН 645309190742 р/с 40802810656360100261 ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК БИК 043601607 к/с 30101810200000000607</p>
<p>От Заказчика  Макеева И.В. М.П. "СОШ №84"</p>	<p>От Исполнителя  Павлюкова Л.В. М.П. </p>

Техническое задание

Прикреплен отдельным файлом

**Приложение № 2
к договору № 2 г/п
от « 28 » июля 2023 г.**

ФОРМА

Акт сдачи – приемки оказанных услуг

Прикреплен отдельным файлом

Калькуляция

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Количество детей	Количество дней	Цена за ед. изм.	Сумма (руб.)
1.	Оказание услуг по организации питания	442	76	70,44	2 366 220,48
Итого: 2 366 220,48					

<p>Заказчик:</p> <p>МОУ «Средняя общеобразовательная школа №84» Адрес: г. Саратов, 410022 ул. Южно- Зеленая, 11а ИНН / КПП: 6451123430/645101001 Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (МОУ «СОШ № 84» л/с 251.04.019.3) к/с: 03234643637010006000 Отделение Саратов Банка России//УФК по Саратовской области БИК: 016311121 ЕКС: 40102810845370000052 Тел.: +7(8452)92-04-00</p>	<p>Исполнитель:</p> <p>ИП Павлюкова Л.В. 410010, г. Саратов, улица Шехурдина, д.8А, кв.91 ИНН 645309190742 р/с 40802810656360100261 ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК БИК 043601607 к/с 30101810200000000607</p>
<p>От Заказчика</p> <p> / Макеева И.В. М.П.</p>	<p>От Исполнителя</p> <p> / Павлюкова Л.В. М.П.</p>

ДОГОВОР АРЕНДЫ
объекта муниципального нежилого фонда
и оборудования пищеблока для организации питания

Прикреплен отдельным файлом

Заказчик:	Исполнитель:
<p>МОУ «Средняя общеобразовательная школа №84» Адрес: г. Саратов, 410022 ул. Южно- Зеленая, 11а ИНН / КПП: 6451123430/645101001 Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (МОУ «СОШ № 84» л/с 251.04.019.3) к/с: 03234643637010006000 Отделение Саратов Банка России//УФК по Саратовской области БИК: 016311121 ЕКС: 40102810845370000052 Тел.: +7(8452)92-04-00</p>	<p>ИП Павлюкова Л.В. 410010, г. Саратов, улица Шехурдина, д.8А, кв.91 ИНН 645309190742 р/с 40802810656360100261 ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК БИК 043601607 к/с 30101810200000000607</p>
<p>От Заказчика  И.В. Максева М.П. "СОШ №84"</p>	<p>От Исполнителя  Л.В. Павлюкова М.П.</p>

